



**REGULAMENTO DO PROGRAMA  
DE APOIO A BOLSAS DE QUALIFICAÇÃO  
E ESPECIALIZAÇÃO ARTÍSTICA 2020**

# REGULAMENTO DO PROGRAMA DE APOIO A BOLSAS DE QUALIFICAÇÃO E ESPECIALIZAÇÃO ARTÍSTICA 2020

## PREÂMBULO

O departamento de Ação Cultural da Fundação GDA, através do programa de Apoio a Bolsas de Qualificação e Especialização Artística, concretizado mediante concurso, concede apoios financeiros para o desenvolvimento de projetos formativos, de curta e média duração, em Portugal e no estrangeiro.

Para além do presente Regulamento, será indispensável ter também em atenção o documento “**REGULAMENTO GERAL DE CANDIDATURA AOS APOIOS**”, publicado no *website* da Fundação GDA.

## ARTIGO 1.º

### OBJETO

1. Este programa visa estimular a especialização, a formação contínua e a valorização profissional dos atores, bailarinos e músicos, e fomentar a progressão das respetivas carreiras profissionais, através do desenvolvimento de projetos de especialização, ações de formação em técnicas avançadas dos domínios artísticos envolvidos, ou programas de pesquisa e desenvolvimento teórico que contribuam para o desenvolvimento das artes e da cultura nacionais.
2. Os apoios a conceder destinam-se a participar nas despesas dos candidatos com o desenvolvimento dos planos formativos apresentados, nos termos indicados no número anterior.

## ARTIGO 2.º

### CONDIÇÕES GERAIS

1. As candidaturas submetidas a concurso deverão respeitar as condições inscritas no “**REGULAMENTO GERAL DE CANDIDATURA AOS APOIOS**”, publicadas no *website* da Fundação GDA.
2. A abertura do concurso será publicitada no *website* da Fundação GDA e em outros meios de comunicação que a Fundação GDA considerar pertinentes.
3. O concurso será aberto, por norma, uma vez por ano.
4. A Fundação GDA não se compromete a abrir este concurso todos os anos e a concessão destes apoios pode ser limitada, em cada ano, segundo critérios de prioridade a estabelecer pela Fundação GDA e publicados no respetivo Aviso de Abertura do concurso.
5. Os projetos formativos deverão ter uma duração mínima de 3 meses e máxima de 1 ano.
6. No âmbito deste concurso, excluem-se as candidaturas destinadas à frequência de cursos do ensino profissional ou à obtenção dos graus de licenciatura e de doutoramento.
7. Embora admissíveis para candidatura, os apoios destinados à frequência de mestrados, serão considerados de âmbito excepcional e de carácter não prioritário. Caso o pedido apresentado se destine à frequência do 2.º ano do mestrado, o candidato deverá fazer prova do aproveitamento alcançado no 1.º ano do mestrado respetivo, através do devido comprovativo.
8. Em condições excecionais, de acordo com a apreciação a efetuar em cada caso pela Fundação GDA, poderá ser considerada a eventual prorrogação do apoio concedido, em função dos objetivos, méritos e características específicas dos planos de estudo apresentados para o seu prolongamento.
9. Na ponderação do número de apoios a atribuir em cada ano, a Fundação GDA tomará em consideração o montante financeiro disponível, o número de candidaturas apresentadas a concurso e os encargos decorrentes do projeto formativo a realizar, em função dos países e das instituições onde os mesmos decorrerão.
10. A Fundação reserva-se o direito de não conceder, no todo ou em parte, os apoios para que o concurso é aberto.

### ARTIGO 3.º

#### CANDIDATOS

1. São admitidas a este programa as candidaturas apresentadas por artistas intérpretes ou executantes, na definição do Artigo 3.º alínea a) da Convenção de Roma de 1961, ratificada em Portugal no ano de 1999:
  - a) a) “artistas intérpretes ou executantes”, os atores, cantores, músicos, dançarinos e outras pessoas que representem, cantem, recitem, declamem, interpretem ou executem, por qualquer forma, obras literárias ou artísticas;
2. Só são admitidas a este programa candidaturas apresentadas por artistas Intérpretes ou executantes, em nome individual, que demonstrem exercer uma atividade profissional regular e continuada, ou que tenham terminado a licenciatura em alguma das áreas artísticas definidas no n.º 1 deste artigo.
3. Ficam excluídas deste programa as candidaturas de carácter escolar ou amador.

### ARTIGO 4.º

#### APRESENTAÇÃO E INSTRUÇÃO DAS CANDIDATURAS

1. Aplicam-se todas as condições inscritas no Artigo 8.º do “**REGULAMENTO GERAL DE CANDIDATURA AOS APOIOS**”, publicadas no *website* da Fundação GDA.
2. Apenas são admitidas a concurso as candidaturas apresentadas em formulário próprio, disponível no Portal do Artista ([www.portal-doartista.pt](http://www.portal-doartista.pt)) e que reúnam os requisitos exigidos no presente Regulamento.
3. As candidaturas devem ser submetidas à Fundação GDA exclusivamente em português e por via eletrónica, no prazo estipulado no respetivo Aviso de Abertura.
4. As informações abaixo listadas são de carácter obrigatório e deverão ser prestadas através do preenchimento integral do formulário disponibilizado no Portal do Artista e do envio dos anexos solicitados (através de *upload* disponível no próprio formulário para cada um dos itens necessários) conforme especificado:
  - a) Descrição do projeto formativo a realizar, incluindo o programa detalhado da formação em causa, fundamentação

- do seu interesse artístico e cultural, pertinência no percurso profissional do candidato e objetivos a alcançar (*upload*);
- b) Currículo detalhado do candidato (*upload*);
- c) Comprovativo de admissão à frequência do projeto formativo, ou equivalente declaração escrita do orientador ou formador responsável, quando aplicável, (*upload*);
- d) Currículo do formador, ou orientador do projeto, quando aplicável (*upload*);
- e) Data de início e duração do projeto (formulário);
- f) Orçamento detalhado dos custos previstos com o desenvolvimento do projeto formativo a realizar e montante do apoio solicitado (formulário/*upload*);
- g) Opcionalmente, documentação sobre trabalhos anteriores, ou documentos que o candidato considere relevantes para o perfeito esclarecimento das suas habilitações e objetivos (*links web*, ou *upload* de ficheiros PDF, JPG e MP3).

### ARTIGO 5.º

#### ADMISSÃO DE CANDIDATURAS E ELEGIBILIDADE

1. Aplicam-se todas as condições inscritas no Artigo 9.º do “**REGULAMENTO GERAL DE CANDIDATURA AOS APOIOS**”, publicadas no *website* da Fundação GDA.
2. Terem os candidatos nacionalidade portuguesa ou, sendo estrangeiros, residirem em Portugal.
3. No caso da atribuição de apoios para formações a realizar fora de Portugal, os candidatos deverão comprovar o suficiente conhecimento da língua do país para onde pretendem ir, ou da língua utilizada no desenvolvimento do projeto formativo.
4. Os candidatos que já tenham sido apoiados no âmbito deste programa de apoio da Fundação GDA só poderão voltar a candidatar-se decorridos 3 anos sobre o termo da última atribuição.

### ARTIGO 6.º

#### APOIO FINANCEIRO

1. Os apoios concedidos no âmbito deste programa serão atribuídos a título de participação nas despesas ou encargos com a

realização do projeto formativo a realizar. Apenas em casos excepcionais serão consideradas candidaturas que envolvam o pagamento integral dos custos associados.

2. Entre as despesas e encargos referidos no número anterior, serão consideradas prioritárias as despesas diretamente relacionadas com os seguintes aspetos:
  - a) Propinas, e outros encargos obrigatórios com a realização do projeto;
  - b) Custos de admissão ou frequência das ações propostas na candidatura;
  - c) Deslocações, estadias e alimentação;
  - d) Despesas com seguros e com materiais pedagógicos essenciais à formação em causa.
3. O montante total de apoios a distribuir em 2020, neste concurso, é de € 150.000,00 (cento e cinquenta mil euros).
4. O montante máximo a atribuir por projeto não poderá exceder os seguintes valores:
  - a) Para formações a realizar dentro do território nacional, até € 3.500 (três mil e quinhentos euros);
  - b) Para formações a realizar fora do território nacional, até € 6.500 (seis mil e quinhentos euros).
5. Em função das características específicas das candidaturas selecionadas para apoio, o júri poderá determinar a atribuição de um apoio de valor inferior ao solicitado pelo candidato.
6. Pela concessão do apoio a Fundação não assume qualquer outra responsabilidade ou encargo para além do que está expressamente previsto neste Regulamento e aprovado no respetivo orçamento.
7. Caso o valor atribuído no âmbito deste concurso não cubra a totalidade dos encargos formativos previstos, o candidato poderá acumular o apoio da Fundação GDA com outros apoios ou bolsas, devendo porém informar previamente a Fundação sobre essa circunstância. Caso o montante acumulado dessas bolsas seja superior à totalidade dos encargos previstos, a Fundação GDA reserva-se o direito de revogar o apoio concedido ou alterar a verba a atribuir.

## **ARTIGO 7.º**

### **AVALIAÇÃO E SELEÇÃO**

Aplicam-se todas as condições inscritas no Artigo 10.º do “**REGULAMENTO GERAL DE CANDIDATURA AOS APOIOS**”, publicadas no *website* da Fundação GDA.

## **ARTIGO 8.º**

### **CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO**

Na avaliação das candidaturas apresentadas a concurso serão tidos em conta pelo Júri os seguintes critérios:

1. A clareza, substância descritiva, consistência, rigor e assertividade na apresentação do projeto;
2. Os méritos e interesse cultural e artístico do projeto formativo apresentado, em função dos antecedentes curriculares e profissionais do candidato;
3. O mérito e notoriedade das organizações, formadores e orientadores envolvidos;
4. A duração do projeto formativo face ao montante do apoio solicitado;
5. Serão considerados prioritários os projetos formativos enquadrados em instituições ou organizações de natureza académica ou profissional, ou sob orientação de entidades ou personalidades artísticas de reconhecido mérito.

## **ARTIGO 9.º**

### **DECISÃO, HOMOLOGAÇÃO E CONTRATUALIZAÇÃO**

1. Aplicam-se todas as condições inscritas no Artigo 11.º do “**REGULAMENTO GERAL DE CANDIDATURA AOS APOIOS**”, publicadas no *website* da Fundação GDA.
2. O apoio concedido a uma candidatura envolve obrigatoriamente a assinatura de um contrato entre a Fundação GDA e o candidato.

## **ARTIGO 10.º**

### **PRAZO DE EXECUÇÃO**

1. Os apoios concedidos no âmbito deste programa, salvo casos de natureza excepcional, devidamente fundamentados, terão que ser utilizados entre o dia 1 de Agosto do ano do concurso e o dia 1 de Agosto do ano seguinte.

2. Eventuais alterações ao prazo previsto no número anterior são reguladas de acordo com as condições previstas nos artigos 15.º e 16.º do “**REGULAMENTO GERAL DE CANDIDATURA AOS APOIOS**”, publicado no *website* da Fundação GDA.

#### **ARTIGO 11.º**

##### **PAGAMENTOS**

1. Os pagamentos do apoio financeiro são efetuados por transferência bancária para o IBAN a indicar pelo candidato.
2. Os pagamentos serão efetivados após a assinatura do contrato e mediante a submissão do comprovativo de admissão à frequência do projeto formativo.
3. No caso de apoios atribuídos a ações de formação em países que exijam visto, o pagamento apenas será realizado após a obtenção do mesmo.
4. A quantia final a atribuir, sujeita aos descontos legais aplicáveis, é entregue ao candidato após validação pelos serviços da Fundação GDA do documento de quitação a emitir nos termos legais em vigor, bem como de toda a documentação processual que se revele necessária para o efeito.
5. O período de pagamento dos apoios financeiros decorre entre janeiro e novembro de cada ano.

#### **ARTIGO 12.º**

##### **OBRIGAÇÕES DO CANDIDATO**

1. Aplicam-se as condições inscritas no Artigo 14.º do “**REGULAMENTO GERAL DE CANDIDATURA AOS APOIOS**”, publicado no *website* da Fundação GDA, com as exceções previstas nos termos do ponto 7 do mesmo artigo.
2. O candidato obriga-se a enviar um relatório circunstanciado da atividade desenvolvida, acompanhada por uma informação do orientador e/ou da instituição ou estabelecimento de ensino, até ao prazo máximo de 30 dias após a finalização da formação apoiada.
3. Sempre que a natureza do trabalho o justifique, o relatório deverá ser acompanhado de documentos ou registos que resultem da atividade desenvolvida pelo formando. Sempre que o plano desenvolvido resulte na produção

de um documento escrito, ou tese, a Entidade Beneficiária deverá entregar à Fundação um exemplar da mesma.

4. Sempre que possível e que tal se justifique, o candidato apoiado deve mencionar o apoio da Fundação GDA nas obras ou realizações desenvolvidas no quadro da formação apoiada.
5. Sem prejuízo dos direitos de autor aplicáveis, a Fundação GDA reserva-se o direito de utilizar, no todo ou em parte, em quaisquer publicações ou meios de divulgação próprios, os trabalhos relacionados com a atividade desenvolvida pelos artistas apoiados.
6. Assegurar que a Fundação seja informada de qualquer mudança de endereço ou de outra circunstância relevante durante a vigência do contrato de apoio.

#### **ARTIGO 13.º**

##### **ALTERAÇÕES AOS PROJETOS**

O candidato apoiado tem obrigação de solicitar o prévio acordo da Fundação nas seguintes situações:

- a) Modificação do objetivo ou do plano de trabalho inicialmente previsto;
- b) Substituição do orientador ou do estabelecimento de ensino que frequenta;
- c) Utilização do montante em fim diferente daquele para que foi concedido.

#### **ARTIGO 14.º**

##### **SUSPENSÃO E CANCELAMENTO DO APOIO**

Constituem motivos determinantes do imediato cancelamento do apoio:

- a) Verificação, em qualquer momento, que as declarações prestadas à Fundação pelo candidato não foram corretas;
- b) Falta de boa informação do orientador, quando exista, ou do estabelecimento de ensino frequentado;
- c) Abandono da atividade ou a diminuição da sua duração, de tal forma que comprometa a finalidade do plano formativo submetido a concurso;
- d) Falta de apresentação de relatórios, nos termos do n.º 2 do Art.º 12.º;
- e) O incumprimento do Art.º 13.º;
- f) O incumprimento das demais obrigações em que o candidato fica constituído pela aceitação deste apoio e deste Regulamento e a prática de qualquer ato ilegal.

## **ESCLARECIMENTOS E CONTACTOS:**

O presente regulamento e o respetivo formulário de candidatura fornecem todas as indicações para uma cabal compreensão dos objetivos deste Concurso. Para questões que não encontrem resposta nos referidos documentos poderá contactar:

### **AÇÃO CULTURAL CLÁUDIA REGINA**

e-mail: [claudia.regina@fundacaogda.pt](mailto:claudia.regina@fundacaogda.pt)  
tel. 218 411 650

### **DELEGAÇÃO DO PORTO AMÁLIA PEREIRA**

e-mail: [amalia.pereira@gda.pt](mailto:amalia.pereira@gda.pt)  
tel. 222 085 578/9

WWW.FUNDACAOGDA.PT

